

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

USF Quinta das Lindas

ACES Lisboa Ocidental e Oeiras | ARS Lisboa e Vale do Tejo

O Agrupamento de Centros de Saúde Lisboa Ocidental e Oeiras (ACES), representado pelo seu Diretor Executivo, Rafic Ali Nordin e a USF Quinta das Lindas (UF) representada pelo seu Coordenador, Maria Clara Pires Gonçalves Sousa, constituída nos termos da lei vigente, assumem nesta data a presente Carta de Compromisso, com efeitos para o ano de 2023 que se rege pelas seguintes condições:

1. A UF é parte integrante do ACES Lisboa Ocidental e Oeiras, sendo constituída por uma equipa multiprofissional, identificada no ponto 1 (Quem Somos) do Plano de Ação, em anexo e respetivo “Plano de Melhoria do Plano de Ação”, referido no ponto nº4.
2. A UF tem à data de 31 de Dezembro de 2022, 10,234 utentes inscritos a que correspondem 13,203 unidades ponderadas (conforme o nº 4 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 298/2007, de 22 de agosto, na sua redação atual) e uma caracterização da população a servir descrita no ponto 2 (Quem Servimos) do Plano de Ação, em anexo.
3. A UF compromete-se a inscrever nas listas dos respetivos médicos de família, até ao limite máximo de 10,500 utentes, previsivelmente correspondentes a 1,3,6,7,4. unidades ponderadas. O ACES compromete-se a assegurar, ao longo do ano, os recursos humanos necessários à prestação de cuidados de saúde a esses utentes, designadamente, em média, 5.417 ETC de médicos, 5 ETC de enfermeiros e 1 ETC de secretários clínicos.
4. A UF e o ACES negociaram e comprometem-se a assegurar o cumprimento das atividades e recursos previstos no Plano de Ação, inerentes à carteira básica de serviços e cumprimento dos tempos máximos de resposta garantidos, com enfoque no plano de melhoria em áreas específicas, conforme previsto nos Termos de Referência para a Contratualização de Cuidados de Saúde no SNS para 2023, assim como na Operacionalização da Contratualização nos Cuidados de Saúde Primários para 2023, incluindo designadamente:
 - a) O Índice de Desempenho Global (IDG) previsto a atingir de 72.57, resultante do Plano de Ação negociado, com enfoque no plano de melhoria dirigido às seguintes áreas:
 - ✓ Melhoria e qualificação do acesso: ao nível da garantia do cumprimento dos Tempos Máximos de Resposta Garantidos (TMRG) definidos; do atendimento presencial, com pré-agendamento da atividade assistencial, ajustamento de horários e reorganização dos espaços; das visitas domiciliárias e respostas comunitárias de proximidade; do atendimento não presencial qualificado e dedicado; da resposta no próprio dia a situações de doença aguda; diminuição das urgências evitáveis; referenciação adequada para consultas de especialidade.
 - ✓ Qualificação da prescrição (meios complementares de diagnóstico e terapêutica e medicamentos).
 - ✓ Qualificação da discussão clínica e da referenciação hospitalar.
 - ✓ Segurança dos utentes nos termos do Plano Nacional para a Segurança dos Doentes 2021-2026, publicado pelo Despacho nº 9390/2021 de 24 de setembro.
 - ✓ Satisfação (utentes e profissionais).
 - ✓ Intervenção nas Subáreas a necessitarem de melhoria, em função da análise de resultados do ano anterior.
 - b) O plano de formação contínuo.
 - c) O plano de aplicação dos incentivos institucionais.
5. Os compromissos assumidos no ponto anterior, a implementar durante o ano de 2023, deverão ser desenvolvidos com o apoio do ACES, nomeadamente do Conselho Clínico e de Saúde (CCS), e das entidades responsáveis pelo acompanhamento das UF.
6. Quando aplicável, a(s) carteira(s) adiciona(ais) contratualizada(s) têm o enquadramento, população abrangida, recursos alocados, níveis de serviço esperados, objetivos, metas, bem como as compensações devidas aos profissionais, definidos em anexo a esta Carta de Compromisso.
7. Quando aplicável, a contratualização de alargamento de horário encontra-se devidamente detalhada, designadamente em matéria de horários de funcionamento para além do horário normal, tipologia de serviços prestados, recursos alocados e compensações devidas aos profissionais, definidos em anexo a esta Carta de Compromisso.
8. O ACES deve garantir as condições de funcionamento acordadas, de modo que a UF cumpra as atividades previstas no Plano de Ação para o período em questão, disponibilizando os recursos mencionados no ponto 7 (Recursos) do mesmo, assim como o respeito pelos procedimentos previstos no Manual de Articulação.
9. Para dar cumprimento ao ponto nº 3 do artigo 21º do Decreto-Lei nº 298/2007, de 22 de agosto, na sua redação atual, os profissionais da USF, subscrevem a declaração de inexistência de incompatibilidades, que integra como anexo a esta carta de compromisso.

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

10. A UF tem de assegurar o cumprimento dos serviços mínimos estabelecidos no seu regulamento interno, assegurando solidariamente dentro de cada grupo profissional o cumprimento das obrigações dos demais elementos da equipa durante os períodos de férias e durante qualquer ausência, desde que esta seja igual ou inferior a duas semanas, conforme o nº 1 do artigo 24.º do Decreto-Lei n.º 298/2007, de 22 de agosto, na sua redação atual.
11. A UF compromete-se a utilizar e a zelar, de forma eficiente, os recursos que lhe sejam disponibilizados pelo ACES, desde as instalações até aos equipamentos e outros meios técnicos, que contribuam para a realização da sua atividade.
12. Se circunstâncias imprevisíveis determinarem a inadequação das atividades definidas no presente Plano de Ação, as partes contratantes assumem o compromisso de rever os referidos termos durante o ano em curso, formalizando esse novo acordo numa adenda a esta carta de compromisso.
13. A UF compromete-se a efetuar os registos de todos os dados necessários à análise da sua atividade, nos sistemas de informação em uso, rigorosa e sistematicamente, nos termos dos bilhetes de identidade dos indicadores, sem os quais esta não poderá ser considerada em sede de contratualização.
14. A UF aceita e disponibiliza-se para prestar a colaboração necessária à realização de auditorias e ações de acompanhamento que venham a ser determinadas pela Administração Regional de Saúde (ARS) ou outras entidades para tal mandatadas pelo Ministério da Saúde.
15. A UF elabora e remete ao Diretor Executivo do ACES, até 15 de março de 2024, o Relatório de Atividades, com base nos dados fornecidos automaticamente pela plataforma de monitorização do IDG e dados locais validados pelo CCS que, após parecer do CCS, o submete à apreciação do Conselho Diretivo da ARS.
16. O acompanhamento interno do desempenho da UF compete ao ACES com o apoio do Departamento de Contratualização da ARS. Durante o ano de 2023 o acompanhamento incidirá preferencialmente sobre as áreas de melhoria que tenham sido identificadas durante a negociação e registadas no plano de melhoria do plano de ação anexo. Sempre que necessário, a UF deve disponibilizar-se para prestar os esclarecimentos considerados como relevantes e solicitados pelo Diretor Executivo do ACES ou pelo Departamento de Contratualização da ARS.
17. O não cumprimento do articulado desta Carta de Compromisso, por parte da UF, poderá excluí-la da atribuição dos incentivos institucionais, quando aplicável, e conduzir a uma reavaliação do processo de constituição e de desenvolvimento da UF, acompanhado pelo Conselho Clínico e de Saúde do ACES.

Oeiras, 14 de Abril de 2023

O Diretor Executivo do ACES Lisboa
Ocidental e Oeiras

O Coordenador da USF Quinta das
Lindas

.....

.....

Plano de Ação 2023



USF Quinta das Lindas

ACES Lisboa Ocidental e Oeiras, ARS Lisboa e Vale do Tejo

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

1. Quem Somos	1
2. Quem Servimos	3
3. Visão Global do Plano de Ação	5
4. Problemas e Objetivos	7
5. Atividades	8
6. Plano de Formação	12
7. Recursos	13
8. IDG	16
9. Plano de Melhoria	18
10. Proposta de aplicação dos Incentivos institucionais	19

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

1. Quem Somos

Identificação

USF Quinta das Lindas, ACES Lisboa Ocidental e Oeiras, ARS Lisboa e Vale do Tejo

Morada: Av. Santo António de Tercena, Quinta das Lindas, 2730-165 - Barcarena

Modelo: USF-A

Data início de atividade: 2018-12-19

Contratualização

Mês de início da contratualização 2023: 1

Nº meses contratualizados no ano 2023: 12

Compromisso Assistencial

Nº Inscritos: 10500

Unidades Ponderadas: 1,3,6,7,4.

Data Parecer Técnico:

Horário de Funcionamento

De 2ª a 6ª feira: 08:00 às 20:00; Sábados, domingos e feriados: Encerrado

Coordenação

Coordenador: Maria Clara Pires Gonçalves Sousa

Conselho Técnico

Nome	Grupo Profissional	Especialidade
MARIA FELICIDADE MILHEIRO BENTES CUNHA	Pessoal Assistente Operacional	Não especificado
ALEXANDRE FILIPE BAPTISTA SANTOS	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar
FATIMA SOARES SANTOS PEREIRA	Pessoal de Enfermagem	Enfermagem em Saúde Materna e Obstétrica

Profissionais

Médicos

Nome	Especialidade	Data início funções	Data fim funções	ETC	ETC P*
ALEXANDRE FILIPE BAPTISTA SANTOS	Medicina Geral e Familiar			1.0	1.00
CARLA DANIELA FAUSTINO COSTA	Medicina Geral e Familiar			0.5	0.50
ANA FILIPA DA COSTA TEIXEIRA NABAIS	Medicina Geral e Familiar	15-02-2023		1.0	0.92
INÊS PINTO ROSAS D'ALPUIM COSTA	Medicina Geral e Familiar	02-01-2023		1.0	1.00
CATARINA ISABEL RODRIGUES FERREIRA	Medicina Geral e Familiar			1.0	1.00
MARIA CLARA PIRES GONCALVES SOUSA	Medicina Geral e Familiar			1.0	1.00
TOTAL				5.50	5.42

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Enfermeiros

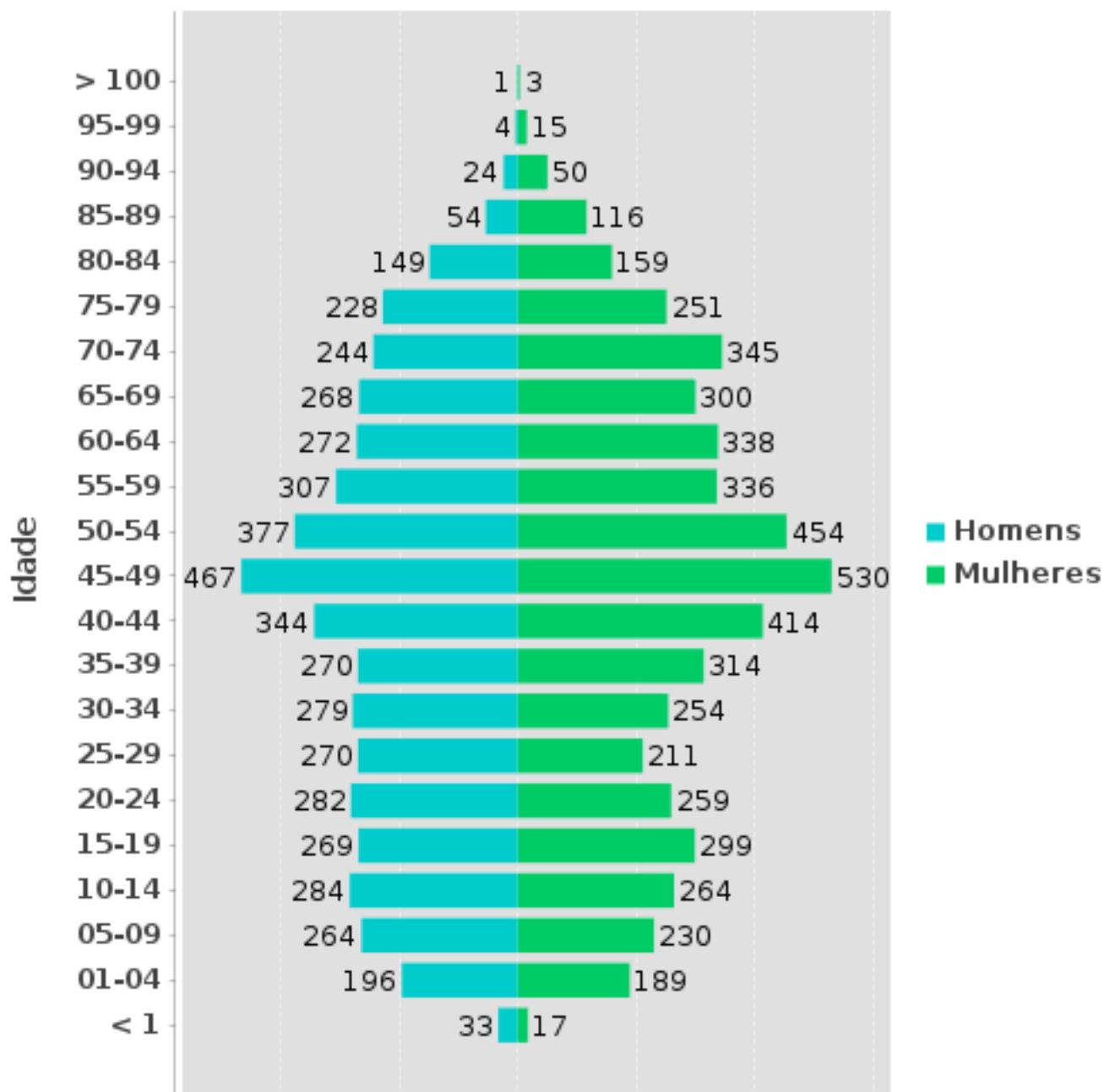
Nome	Especialidade	Data início funções	Data fim funções	ETC	ETC P*
FATIMA SOARES SANTOS PEREIRA	Enfermagem em Saúde Materna e Obstétrica			1.0	1.00
PAULO ALEXANDRE BATISTA PINTO	Sem especialidade	03-01-2023		1.0	1.00
MARIA TERESA VEIGA RODRIGUES	Sem especialidade			1.0	1.00
DORA GARCIA PINHEIRO LEITAO CARIA	Sem especialidade			1.0	1.00
ANA ALEXANDRA FIGUEIREDO SALRETA JESUS	Sem especialidade			1.0	1.00
TOTAL				5.00	5.00

Secretários Clínicos

Nome	Especialidade	ETC
ISABEL MARIA MATIAS FELIZARDO	Não especificado	1.0
TOTAL		1.00

* ETC Ponderado ao n.º meses de atividade

Pirâmide Etária



3. Visão Global do Plano de Ação

Dimensões Contratualizadas

Desempenho Assistencial				
Acesso	2023	2024	2025	Justificação
Cobertura ou Utilização	X			
Personalização	X			
Atendimento Telefónico				Segundo Matriz Operacionalização CSP [2023]
Tempos Máximos de Resposta Garantidos	X			
Consulta no Próprio Dia	X			
Trajetos do Utente na Unidade Funcional				Segundo Matriz Operacionalização CSP [2023]
Distribuição das Consultas Presenciais no Dia	X			
Gestão da Saúde	2023	2024	2025	Justificação
Saúde Infantil e Juvenil	X			
Saúde da Mulher	X			
Saúde do Adulto	X			
Saúde do Idoso	X			
Gestão da Doença	2023	2024	2025	Justificação
Diabetes Mellitus	X			
Hipertensão Arterial	X			
Doenças Aparelho Respiratório	X			
Multimorbilidade e Outros Tipos de Doenças	X			
Qualificação da Prescrição	2023	2024	2025	Justificação
Prescrição Farmacoterapêutica	X			
Prescrição MCDT	X			
Prescrição de Cuidados				Segundo Matriz Operacionalização CSP [2023]
Satisfação de Utentes	2023	2024	2025	Justificação
Satisfação de Utentes	X			
Serviços				
Serviços de Carácter Assistencial	2023	2024	2025	Justificação
Serviços de Carácter Assistencial	X			
Serviços de Carácter não Assistencial	2023	2024	2025	Justificação
Atividades de Governação Clínica no ACES	X			
Outras Atividades não Assistenciais				Segundo Matriz Operacionalização CSP [2023]

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Dimensões Contratualizadas

Qualidade Organizacional				
Melhoria Contínua da Qualidade	2023	2024	2025	Justificação
Acesso	X			
Programas de Melhoria Contínua de Qualidade e Processos Assistenciais Integrados	X			
Segurança	2023	2024	2025	Justificação
Segurança de Utentes	X			
Segurança de Profissionais	X			
Gestão do Risco				Segundo Matriz Operacionalização CSP [2023]
Centralidade no Cidadão	2023	2024	2025	Justificação
Participação do Cidadão	X			
Formação Profissional				
Formação Interna	2023	2024	2025	Justificação
Formação da Equipa Multiprofissional	X			
Formação de Internos e Alunos	X			
Formação Externa	2023	2024	2025	Justificação
Serviços de Formação Externa				Segundo Matriz Operacionalização CSP [2023]
Atividade Científica				
Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências	2023	2024	2025	Justificação
Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências				Segundo Matriz Operacionalização CSP [2023]
Trabalhos de Investigação	2023	2024	2025	Justificação
Trabalhos de Investigação				Segundo Matriz Operacionalização CSP [2023]

4. Problemas e Objetivos

Título	Problema	Objetivo
Escassez de Recursos Humanos da USFQL	Equipa Médica atual: 6 (com 1 elemento de CIT prolongado e outro de licença parental) Equipa Enfermagem atual: 5 Equipa Secretariado Clínico: 2	Reforçar a equipa multissetorial da USFQL com 2 Médicos, 2 Enfermeiros e 3 Assistentes Técnicos.
Cobertura ou Utilização [Visitação Domiciliária]	Não cumprimento do indicador 2013.003.01 taxa de domicílios médicos por 1000 inscritos.	Cumprir pelo menos o intervalo mínimo aceitável do indicador (BI 3).
Utentes sem Equipa de Saúde Familiar (Médicos, Enfermeiros e/ou Secretários Clínicos) atribuída	Gestão da atividade assistencial destes utentes. Impacto dos mesmos nos diversos IDS contratualizados pela USFQL.	Reforço dos recursos humanos da USFQL.
Saúde da Mulher [Saúde Materna]	Indicadores relacionados com os MCDTs prescritos durante a gravidez fora dos intervalos aceites ou esperados.	Melhorar a qualidade dos registos no programa de saúde materna com o propósito de melhorar os respetivos indicadores (BI 308, 310, 311, 312) para os intervalos aceites ou esperados.
Saúde da Mulher [RCCU]	Não cumprimento do indicador 2013.045.01 proporção de mulheres 25-60 anos com RCCU efetuado.	Cumprir pelo menos o intervalo aceitável mínimo de 41% do indicador (BI 45).
Gestão das doenças do Aparelho Respiratório	Não cumprimento do indicador 2013.049.01 proporção de utentes com DPOC, com FeV1 em 3 anos.	Cumprir pelo menos o intervalo aceitável mínimo de 30% do indicador (BI 49)
Registos Clínicos	Necessidade de melhoria dos registos clínicos e atualização das listas de problemas dos utentes da USFQL.	Formação interna da equipa multidisciplinar.
Saúde Infantil	Não cumprimento dos indicadores relacionados com o acompanhamento adequado em saúde infantil no 1º ano de vida (2013.302.01) e no 2º ano de vida (2013.269.01).	Melhoria dos índices de acompanhamento adequado atingindo pelo menos os intervalos aceitáveis mininos de 0,82 (BI 302) e de 0,70 (BI 269).
Saúde do Adulto	Não cumprimento do indicador 2015.306.01 proporção de utentes sem rastreio VIH/SIDA que o efetuaram.	Cumprir pelo menos o intervalo aceitável mínimo de 3% do indicador (BI 306). Realização de auditoria interna.
Saúde do Adulto [Vacinação]	Não cumprimento do indicador 2013.098.01 proporção de utentes com 25 ou mais anos, que têm a vacina antitetânica atualizada.	Cumprir pelo menos o intervalo aceitável mínimo de 85% do indicador (BI 98). Realização de auditoria interna.
Diabetes Mellitus	Índices de seguimento adequado dos utentes diabéticos fora dos intervalos aceites ou esperados.	Sensibilização das equipas multidisciplinares, gestão das agendas, formação interna sobre indicadores e registos clínicos. Reforço dos recursos humanos da USFQL.

5. Atividades

Desempenho Assistencial - Acesso

Atividades

Visitação Domiciliária

Desempenho Assistencial - Gestão da Saúde

Atividades

[Saúde da Mulher] - RCCU

[Saúde Materna] - Prescrição e registo de MCDTs

[Saúde Infantil] - Acompanhamento adequado nos 2 primeiros anos de vida

Desempenho Assistencial - Gestão da Doença

Atividades

[Diabetes Mellitus] - Seguimento adequado da patologia

[DPOC] - Registo FeV1

Desempenho Assistencial - Qualificação da Prescrição

Atividades

[Qualificação da Prescrição] - Monitorização dos indicadores

Desempenho Assistencial - Satisfação de Utentes

Atividades

Inquérito de satisfação dos utentes com inscrição ativa na USFQL

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Serviços - Serviços de Carácter Assistencial

Atividades

Atendimento 20-22h [UCSP Paço de Arcos]

Atividade assistencial relacionada com utentes CAT Tercena

Utentes sem equipa de saúde familiar [USFQL]

Atendimento complementar [Sábados]

Serviços - Serviços de Carácter não Assistencial

Atividades

Elos de Ligação

Reuniões de Coordenadores e Conselho Técnico

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Qualidade Organizacional - Melhoria Contínua da Qualidade

Atividades

Avaliação da taxa de visitação domiciliária [USFQL]

Avaliação da proporção de utentes com vacina antitetânica atualizada [USFQL]

Avaliação da proporção de utentes com rastreio de VIH [USFQL]

Qualidade Organizacional - Segurança

Atividades

Avaliação do registo de avaliação de queda do utente frágil [USFQL]

Gestão de incidentes [USFQL]

Qualidade Organizacional - Centralidade no Cidadão

Atividades

Gestão das não-conformidades [USFQL]

Análise descritiva das reclamações dos utentes da USFQL

Análise descritiva das sugestões dos utentes [USFQL]

Formação Profissional - Formação Interna

Atividades

Registos clínicos médicos nos programas de vigilância

Prevenção Burnout Profissionais de Saúde

Utilização de plataformas de sistemas de informação

Gestão dos Cuidados de Saúde Primários

Registos clínicos de enfermagem nos programas de vigilância

Leitura e interpretação dos indicadores de desempenho

Auditorias Internas

Participação na formação de internos e alunos

RENTEV e RENNDA

6. Plano de Formação

Identificação das necessidades formativas

Gestão dos Cuidados de Saúde Primários
 Indicadores de desempenho assistencial (BI-CSP)
 Registos clínicos dos programas de vigilância
 Utilização de plataformas de sistemas de informação (i.e. MiM@UF, SiiMARastreios)
 Atualizações na abordagem às feridas cutâneas
 Prevenção Burnout profissionais de saúde
 Auditorias internas
 RENTEV e RENNDA

Atividades Formativas

Auditorias Internas
 RENTEV e RENNDA
 Gestão dos Cuidados de Saúde Primários
 Prevenção Burnout Profissionais de Saúde
 Registos clínicos médicos nos programas de vigilância
 Utilização de plataformas de sistemas de informação
 Registos clínicos de enfermagem nos programas de vigilância
 Leitura e interpretação dos indicadores de desempenho

Metodologia de Avaliação - Formação da Equipa Multiprofissional

	Numerador (Previsão)	Denominador (Previsão)	Meta Contratualizada (Previsão)
% Reuniões Formativas/ Total das Reuniões	8.0	24.0	33.33 %
% Ações de formação realizadas/ total das ações de formação programadas	8.0	8.0	100 %
% Formações externas partilhadas em reunião total formações externas frequentada	1.0	2.0	50 %

% Profissionais envolvidos por cada grupo profissional (enquanto formandos)	Nº de profissionais da equipa (Previsão) (C)	Nº reuniões formativas (Previsão) (B)	Nº total de presenças (Previsão) (A)	Meta contratualizada (A/(BXC))
Médicos	3.0	8.0	15.0	62.5 %
Enfermeiros	5.0	8.0	24.0	60 %
Secretários Clínicos	2.0	4.0	4.0	50 %
Outros Profissionais	0.00	0.00	0.00	0.00 %

7. Recursos

Recursos Humanos							
Serviços assistenciais							
Dia da semana	Grupo Profissional	Especialidade	N.º H / Dia	N.º semanas / Ano	N.º Médio de profissionais / Dia	Total horas / Ano	Observações
2.ª feira	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar	2.0	44	3	264.0	Utentes sem Equipa de Saúde Familiar [USFQL]
3.ª feira	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar	2.5	5	2	25.0	Mediante escala ACeS LOO [AH]
5.ª feira	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar	1.0	8	1	8.0	CAT Tercena
Sábado	Pessoal Médico	Medicina Geral e Familiar	7.0	3	2	42.0	Mediante escala ACeS LOO [AC]
2.ª feira	Pessoal Assistente Técnico	Não especificado	1.0	44	1	44.0	Utentes sem Equipa de Saúde Familiar [USFQL]
3.ª feira	Pessoal Assistente Técnico	Não especificado	2.5	5	1	12.5	Mediante escala ACeS LOO [AH]
Sábado	Pessoal Assistente Técnico	Não especificado	7.0	3	2	42.0	Mediante escala ACeS LOO [AC]
2.ª feira	Pessoal de Enfermagem	Não especificado	1.0	44	2	88.0	Utentes sem Equipa de Saúde Familiar [USFQL]
3.ª feira	Pessoal de Enfermagem	Não especificado	2.5	5	1	12.5	Mediante escala ACeS LOO [AH]
5.ª feira	Pessoal de Enfermagem	Não especificado	1.0	4	1	4.0	CAT Tercena
Sábado	Pessoal de Enfermagem	Não especificado	7.0	3	2	42.0	Mediante escala ACeS LOO [AC]

Recursos Físicos				
Comunicações				
Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades

Sistemas de informação

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Tinteiros a cores para impressora gabinete BackOffice	3	40.0	120.0	

Amenidades

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Caixotes de lixo Gabinetes USFQL	20	30.0	600.0	
Painéis acrílico gabinetes médicos e enfermagem	10	100.0	1000.0	
Painéis em acrílico para colocação de informação sala de espera	2	150.0	300.0	
Plastificadora de documentos	1	75.0	75.0	
Secretária em "L" Gabinete Médico	1	200.0	200.0	

Equipamento clínico

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Batas em tecido com logótipo USFQL	22	35.0	770.0	
Caixa com material para aplicação Sheridan	2	200.0	400.0	
Otoscópios	2	80.0	160.0	
Oftalmoscópios	2	80.0	160.0	
Aquisição de Doppler para avaliação IPTB	1	400.0	400.0	

Transportes

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
-----------	------------	----------------	-------------	------------

Outros

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Destruidor papel	2	80.0	160.0	
Estore opaco para janelas salas de espera saúde adultos e saúde infantil + copa	6	400.0	2400.0	

Documentos técnicos

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
-----------	------------	----------------	-------------	------------

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

Obras

Obras

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Instalação de estores opacos interior USFQL	6	20.0	120.0	
Aquisição e fixação de proteção em acrílico Secretariado Clínico	3	350.0	1050.0	
Aquisição e instalação de lavatório com diâmetro mínimo de 50cm Gabinete 1 USFQL	1	150.0	150.0	

Formação

Formação

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
Suporte Avançado de Vida	3	395.0	1185.0	

Serviços

Investigação

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
-----------	------------	----------------	-------------	------------

Acreditação

Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Atividades
-----------	------------	----------------	-------------	------------

8. IDG

IDG mês de partida (Novembro 2022)
77.8

IDG Esperado em Dezembro 2023
72.57

Área (A), Subárea (S) ou Dimensão (S)	IDS mês de partida (Novembro 2022)	IDS Esperado em Dezembro 2023
A - Desempenho Assistencial	60.8	57.43
S - Acesso	70.4	56.25
D - Cobertura ou Utilização	3.2	10.0
D - Personalização	0.0	0.0
D - Atendimento Telefónico	0.0	0.0
D - Tempos Máximos de Resposta Garantidos	100.0	75.0
D - Consulta no Próprio Dia	74.4	70.0
D - Trajeto do Utente na Unidade Funcional	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
D - Distribuição das Consultas Presenciais no Dia	85.5	70.0
S - Gestão da Saúde	39.8	51.88
D - Saúde Infantil e Juvenil	25.0	50.0
D - Saúde da Mulher	20.7	32.5
D - Saúde do Adulto	38.5	50.0
D - Saúde do Idoso	75.0	75.0
S - Gestão da Doença	53.0	48.45
D - Diabetes Mellitus	15.0	13.0
D - Hipertensão Arterial	46.9	43.3
D - Doenças Aparelho Respiratório	50.0	62.5
D - Multimorbilidade e Outros Tipos de Doenças	100.0	75.0
S - Qualificação da Prescrição	79.8	73.13
D - Prescrição Farmacoterapêutica	79.1	75.0
D - Prescrição MCDT	81.2	70.0
D - Prescrição de Cuidados	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
S - Satisfação de Utentes	0.0	0.0
D - Satisfação de Utentes	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
A - Serviços	100.0	100.0
S - Serviços de Carácter Assistencial	100.0	100.0

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

D - Serviços de Carácter Assistencial	100.0	100.0
S - Serviços de Carácter não Assistencial	100.0	100.0
D - Atividades de Governação Clínica no ACES	100.0	100.0
D - Outras Atividades não Assistenciais	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
A - Qualidade Organizacional	98.0	88.0
S - Melhoria Contínua da Qualidade	100.0	100.0
D - Acesso	100.0	100.0
D - Programas de Melhoria Contínua de Qualidade e Processos Assistenciais Integrados	100.0	100.0
S - Segurança	100.0	75.0
D - Segurança de Utentes	100.0	75.0
D - Segurança de Profissionais	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
D - Gestão do Risco	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
S - Centralidade no Cidadão	90.0	90.0
D - Participação do Cidadão	90.0	90.0
A - Formação Profissional	100.0	90.0
S - Formação Interna	100.0	90.0
D - Formação da Equipa Multiprofissional	100.0	90.0
D - Formação de Internos e Alunos	100.0	90.0
S - Formação Externa	0.0	0.0
D - Serviços de Formação Externa	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
A - Atividade Científica	0.0	0.0
S - Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências	0.0	0.0
D - Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores
S - Trabalhos de Investigação	0.0	0.0
D - Trabalhos de Investigação	Dimensão sem indicadores	Dimensão sem indicadores

9. Plano de Melhoria

Desempenho Assistencial - Acesso
Visitação Domiciliária
Desempenho Assistencial - Gestão da Doença
[DPOC] - Registo FeV1
[Diabetes Mellitus] - Seguimento adequado da patologia
Qualidade Organizacional - Melhoria Contínua da Qualidade
Avaliação da proporção de utentes com rastreio de VIH [USFQL]
Avaliação da taxa de visitação domiciliária [USFQL]
Desempenho Assistencial - Qualifica�o da Prescri�o
[Qualifica�o da Prescri�o] - Monitoriza�o dos indicadores
Desempenho Assistencial - Gestão da Saúde
[Saúde Infantil] - Acompanhamento adequado nos 2 primeiros anos de vida
[Saúde da Mulher] - RCCU
[Saúde Materna] - Prescri�o e registo de MCDTs

10. Proposta de aplicação dos Incentivos institucionais

AMENIDADES Total: 2,175 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Caixotes de lixo Gabinetes USFQL	20	30 €	Caixotes de lixo que permitam manter privacidade dos utentes nos Gabinetes USFQL	600 €
Painéis acrílico gabinetes médicos e enfermagem	10	100 €	Gestão das atividades assistenciais	1,000 €
Painéis em acrílico para colocação de informação sala de espera	2	150 €	Divulgação informação aos utentes	300 €
Plastificadora de documentos	1	75 €	Comunicação com os utentes no interior da USFQL	75 €
Secretária em "L" Gabinete Médico	1	200 €	Melhoria da gestão da atividade assistencial e não assistencial	200 €

EQUIPAMENTO CLÍNICO Total: 1,890 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Batas em tecido com logótipo USFQL	22	35 €	Uniformização da identificação dos profissionais de saúde USFQL	770 €
Caixa com material para aplicação Sheridan	2	200 €	Garantir o seguimento adequado da Saúde Infantil	400 €
Otoscópios	2	80 €	Diagnosticar e orientar patologias do foro da ORL	160 €
Oftalmoscópios	2	80 €	Avaliação oftalmológica (fundamental na Saúde Infantil)	160 €
Aquisição de Doppler para avaliação IPTB	1	400 €	Ferramenta de apoio à tomada de decisão de enfermagem, relativa ao tratamento de uma ferida (Terapia compressiva)	400 €

FORMAÇÃO Total: 1,185 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Suporte Avançado de Vida	3	395 €		1,185 €

OBRAS Total: 1,320 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Instalação de estores opacos interior USFQL	6	20 €	Garantia da privacidade do utente e profissionais USFQL	120 €
Aquisição e fixação de proteção em acrílico Secretariado Clínico	3	350 €	Segurança dos profissionais de saúde USFQL	1,050 €
Aquisição e instalação de lavatório com diâmetro mínimo de 50cm Gabinete 1 USFQL	1	150 €	Higienização profissionais de saúde USFQL [Sala Tratamentos]	150 €

CARTA DE COMPROMISSO - 2023

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Total: 120 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Tinteiros a cores para impressora gabinete BackOffice	3	40 €	A USFQL encontra-se em processo de Candidatura ao Modelo B e existem diversos documentos e manuais que necessitam serem impressos a cores para serem publicitados no interior da Unidade	120 €

OUTROS

Total: 2,560 €

Descrição	Qt.	Valor Unit.	Fundamentação	Total
Destruidor papel	2	80 €	Garantia da confidencialidade da USFQL	160 €
Estore opaco para janelas salas de espera saúde adultos e saúde infantil + copa	6	400 €	Garantia da privacidade dos utentes e profissionais de saúde USFQL	2,400 €